

**LAPORAN FORUM KONSULTASI PUBLIK
SMP NEGERI 1 YOSOWILANGUN
TAHUN AJARAN 2026**



Nama Sekolah: SMP Negeri 1 Yosowilangun
Kecamatan : Yosowilangun
Alamat : Jl. Raya Gg. Masjid No. 4 Yosowilangun
Lumajang – Jawa Timur 67382
No. Telepon : 0334 – 390384
N P S N : 20521411

**PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
TAHUN 2026**

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN

1. Latar Belakang
2. Tujuan Pelaksanaan FKP
3. Ruang Lingkup

BAB II. METODE PELAKSANAAN FKP

1. Sumber Input dan Tema FKP
2. Waktu dan Tempat Pelaksanaan
3. Penyelenggara dan Peserta FKP
4. Metode Pelaksanaan FKP

BAB III. HASIL PELAKSANAAN FKP

1. Identifikasi Masalah
2. Analisis
3. Rencana Aksi

BAB IV. PENUTUP

LAMPIRAN I. BERITA ACARA YANG DITANDATANGANI

LAMPIRAN II. SALINAN DAFTAR HADIR

LAMPIRAN III. SURAT UNDANGAN

LAMPIRAN IV. DOKUMENTASI KEGIATAN

LAMPIRAN V. HASIL TINDAK LANJUT FKP TAHUN SEBELUMNYA

BAB I

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik mengamanatkan bahwa perlunya pelibatan masyarakat dalam pelayanan publik. Berkaitan dengan hal tersebut, salah satu upaya pemerintah untuk melibatkan masyarakat dalam pelayanan publik melalui Forum Konsultasi Publik (FKP). Pelaksanaan FKP diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyelenggaraan Forum Konsultasi Publik Di Lingkungan Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Forum Konsultasi Publik sendiri merupakan kegiatan dialog yang dilakukan secara dua arah oleh penyelenggara dengan publik. Adapun beberapa hal yang dibahas dalam FKP, antara lain terkait dengan rancangan kebijakan, penerapan kebijakan, dampak kebijakan, evaluasi pelaksanaan kebijakan, ataupun permasalahan terkait dengan pelayanan publik. Publik dapat mengusulkan, memberikan masukan dan saran kepada penyelenggara pelayanan publik atas layanan yang digunakan sebagai pengguna layanan.

Adanya penyelenggaraan FKP sangat bermanfaat bagi penyelenggara pelayanan maupun publik. Penyelenggara pelayanan dapat mendapatkan masukan dari publik mengenai suatu kebijakan (mulai dari proses perumusan hingga evaluasi), sebagai sarana mensosialisasikan kebijakan pelayanan publik, serta sebagai wadah untuk melakukan pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan pelayanan publik. Di sisi lain bagi publik sendiri, dengan diselenggarakannya FKP menjadi salah satu wadah untuk berpartisipasi, mendapatkan pengetahuan mengenai kebijakan pelayanan publik, dan memperoleh kepastian layanan melalui pengawasan yang dilakukan. Selain itu, penyelenggaraan FKP merupakan salah satu upaya penyelenggara pelayanan menyelaraskan kemampuannya dengan harapan publik, atau meminimalisir dampak kebijakan yang akan merugikan publik. Berkaitan dengan hal tersebut, FKP penting untuk diselenggarakan pada SMP Negeri 1 Yosowilangun

2. Tujuan Pelaksanaan FKP

Pelaksanaan FKP bertujuan untuk Sosialisasi Program Sekolah kepada Calon Murid Baru SMP Negeri 1 Yosowilangun bersama Komite Sekolah Tahun Ajaran 2026-2027.

Tujuan Forum Konsultasi Publik bersama Komite Sekolah yang berkaitan dengan sosialisasi program sekolah antara lain adalah:

1. Menyampaikan informasi program sekolah kepada orang tua, wali murid, dan masyarakat secara terbuka sehingga semua pihak memahami rencana, kegiatan, serta kebijakan sekolah.

2. Membangun transparansi dan akuntabilitas dalam penyelenggaraan pendidikan, terutama terkait program kerja, penggunaan sumber daya, dan target yang ingin dicapai sekolah.
3. Menampung saran, masukan, dan aspirasi dari orang tua, komite sekolah, serta masyarakat untuk penyempurnaan program sekolah.
4. Meningkatkan partisipasi dan dukungan masyarakat terhadap pelaksanaan program sekolah, baik dalam bentuk pemikiran, tenaga, maupun dukungan lainnya.
5. Menciptakan kesepahaman dan kerja sama antara sekolah, komite sekolah, orang tua, dan masyarakat agar pelaksanaan program berjalan lebih efektif dan sesuai kebutuhan peserta didik.

3. Ruang Lingkup

Ruang lingkup pembahasan Forum Konsultasi Publik bersama Komite Sekolah berkaitan dengan sosialisasi program sekolah meliputi:

1. Visi, misi, dan tujuan sekolah sebagai dasar penyusunan dan pelaksanaan program sekolah.
2. Program kerja sekolah, baik program jangka pendek, menengah, maupun jangka panjang, termasuk program akademik dan nonakademik.
3. Kurikulum dan kegiatan pembelajaran, seperti pelaksanaan kurikulum, kegiatan intrakurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler.
4. Program peningkatan mutu pendidikan, termasuk pengembangan kompetensi peserta didik, guru, dan tenaga kependidikan.
5. Kebijakan dan tata tertib sekolah yang berkaitan dengan penyelenggaraan pendidikan dan pembinaan peserta didik.
6. Rencana kegiatan dan anggaran sekolah, termasuk sumber pendanaan dan penggunaannya sesuai ketentuan yang berlaku.
7. Program kemitraan dan partisipasi masyarakat, termasuk peran komite sekolah, orang tua, dan pihak lain dalam mendukung program sekolah.
8. Sarana dan prasarana sekolah, termasuk rencana pengembangan, pemeliharaan, dan pemanfaatannya.
9. Evaluasi dan tindak lanjut pelaksanaan program sekolah, termasuk penyampaian hasil, kendala, serta upaya perbaikan.

Secara umum, ruang lingkup pembahasan mencakup seluruh program dan kebijakan sekolah yang memerlukan pemahaman, dukungan, masukan, dan partisipasi dari orang tua, komite sekolah, serta masyarakat demi peningkatan mutu pendidikan.

BAB II.

METODE PELAKSANAAN FKP

1. Sumber Input dan Tema FKP

Kegiatan Forum Konsultasi Publik bersama Komite Sekolah berkaitan dengan sosialisasi program sekolah mengambil tema "Sinergi Sekolah, Komite, dan Orang Tua dalam Mewujudkan Program Sekolah yang Berkualitas"

Tema “Sinergi Sekolah, Komite, dan Orang Tua dalam Mewujudkan Program Sekolah yang Berkualitas” perlu diangkat karena keberhasilan program sekolah tidak hanya ditentukan oleh sekolah, tetapi juga oleh keterlibatan aktif komite sekolah dan orang tua. Sinergi antarpemangku kepentingan akan menciptakan dukungan yang kuat bagi peningkatan mutu pendidikan.

Adapun Tujuan kegiatan FKP ini adalah:

1. Membangun kesamaan persepsi antara sekolah, komite sekolah, dan orang tua mengenai visi, misi, serta program sekolah.
2. Meningkatkan partisipasi dan keterlibatan komite sekolah dan orang tua dalam mendukung pelaksanaan program sekolah.
3. Mewujudkan komunikasi yang efektif dan berkelanjutan antara sekolah dengan orang tua dan komite sekolah.
4. Mendorong terciptanya transparansi dan akuntabilitas dalam penyelenggaraan pendidikan dan pelaksanaan program sekolah.
5. Mengoptimalkan dukungan sumber daya baik berupa pemikiran, tenaga, jejaring, maupun dukungan lainnya untuk peningkatan mutu sekolah.
6. Menciptakan lingkungan pendidikan yang kondusif bagi perkembangan akademik maupun karakter peserta didik.

2. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

- a. Waktu Penyelenggaraan

Hari : Sabtu

Tanggal : 20 Juni 2026

- b. Tempat Pelaksanaan: Ruang Pertemuan SMP Negeri 1 Yosowilangun

3. Penyelenggara dan Peserta FKP

- a. Penyelenggara

Kegiatan Forum Konsultasi Publik (FKP) ini diselenggarakan oleh Kepala Sekolah selaku penanggung jawab bersama Tim Pengembang Sekolah (TPS) SMP Negeri 1 Yosowilangun.

b. Peserta FKP

Kegiatan Forum Konsultasi Publik (FKP) ini diikuti oleh 288 wali murid baru tahun ajaran 2026/2027, Komite Sekolah dan Tim Pengembang Sekolah SMP Negeri 1 Yosowilangun.

4. Metode Pelaksanaan FKP

Pelaksanaan FKP dilakukan secara tatap muka.

5. Susunan acara FKP

1. Pembukaan
2. Pengisian materi
3. Sesi tanya jawab
4. Penutup

BAB III.

HASIL PELAKSANAAN FKP

1. Identifikasi Masalah

Berdasarkan hasil pengamatan dan evaluasi pelaksanaan program sekolah, terdapat beberapa permasalahan yang perlu dibahas dalam Forum Konsultasi Publik ini, yaitu:

1. Belum optimalnya komunikasi antara sekolah, komite sekolah, dan orang tua sehingga informasi terkait program, kebijakan, dan kegiatan sekolah belum tersampaikan secara merata.
2. Masih rendahnya partisipasi orang tua dalam kegiatan dan program sekolah, baik dalam bentuk kehadiran, dukungan, maupun keterlibatan dalam pengambilan keputusan.
3. Belum adanya kesamaan persepsi antara sekolah, komite sekolah, dan orang tua terhadap tujuan, prioritas, serta pelaksanaan program sekolah.
4. Kurangnya pemahaman sebagian orang tua mengenai program sekolah, termasuk program akademik, penguatan karakter, ekstrakurikuler, dan kebijakan sekolah lainnya.
5. Belum optimalnya peran Komite Sekolah sebagai mitra strategis sekolah dalam memberikan pertimbangan, dukungan, pengawasan, dan mediasi.
6. Masih terbatasnya transparansi dan akuntabilitas informasi sekolah yang berkaitan dengan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi program sekolah.
7. Belum maksimalnya pemanfaatan media komunikasi antara sekolah dan orang tua, sehingga informasi penting sering terlambat diterima atau tidak tersampaikan dengan baik.
8. Masih terdapat kendala dalam pelaksanaan program sekolah akibat keterbatasan sumber daya, sarana prasarana, maupun dukungan dari berbagai pihak.
9. Belum optimalnya kolaborasi dalam pembinaan karakter peserta didik antara lingkungan sekolah dan keluarga, sehingga terdapat perbedaan pola pembinaan.
10. Belum tersedianya mekanisme yang efektif untuk menampung aspirasi, saran, dan masukan dari orang tua serta masyarakat secara berkelanjutan.
11. Masih perlunya penguatan komitmen bersama dalam mendukung pelaksanaan program sekolah demi peningkatan mutu pendidikan.

2. Analisis

Berdasarkan hasil analisis, permasalahan utama dalam pelaksanaan sinergi antara sekolah, komite sekolah, dan orang tua disebabkan oleh belum optimalnya komunikasi, koordinasi, partisipasi, serta transparansi dalam penyelenggaraan program sekolah. Oleh karena itu, diperlukan penguatan kemitraan melalui komunikasi yang efektif, keterlibatan aktif seluruh

pemangku kepentingan, peningkatan transparansi, dan pembentukan mekanisme koordinasi yang berkelanjutan agar program sekolah dapat terlaksana secara optimal dan berkualitas.

3. Rencana Aksi

Untuk menyelesaikan permasalahan yang telah disampaikan dalam Forum Konsultasi Publik bersama Komite Sekolah berkaitan dengan sosialisasi program sekolah mengambil tema "Sinergi Sekolah, Komite, dan Orang Tua dalam Mewujudkan Program Sekolah yang Berkualitas", Kepala Sekolah bersama Tim Pengembang Sekolah dengan dukungan Komite Sekolah merencanakan beberapa perbaikan.

Berdasarkan hasil analisis terhadap permasalahan dalam forum konsultasi publik, maka SMP Negeri 1 Yosowilangun menyusun rencana aksi. Rencana aksi tersebut disusun dan dilaksanakan oleh SMP Negeri 1 Yosowilangun sebagai berikut :

No	Rekomendasi Penyelesaian	Rencana Aksi	Waktu Pelaksanaan	Penanggung Jawab	Indikator Keberhasilan
1	Membangun sistem komunikasi yang efektif	Membentuk dan mengoptimalkan media komunikasi resmi sekolah (grup WhatsApp, website, media sosial, surat edaran) serta melaksanakan pertemuan rutin dengan orang tua dan komite sekolah	Awal tahun pelajaran dan berkelanjutan	Kepala Sekolah, Wali Kelas, Komite Sekolah	Seluruh orang tua tergabung dalam media komunikasi dan informasi tersampaikan tepat waktu
2	Meningkatkan partisipasi orang tua	Menyusun program pelibatan orang tua dalam kegiatan sekolah, seperti parenting, kelas inspirasi, pendampingan belajar, dan kegiatan sekolah lainnya	Setiap semester	Kepala Sekolah, Wali Kelas, Komite Sekolah	Meningkatnya kehadiran dan keterlibatan orang tua dalam kegiatan sekolah
3	Melaksanakan sosialisasi program sekolah secara rutin	Menyelenggarakan sosialisasi program sekolah pada awal tahun pelajaran dan saat terdapat kebijakan baru	Awal tahun pelajaran dan sesuai kebutuhan	Kepala Sekolah dan Tim Manajemen Sekolah	Seluruh orang tua memahami program dan kebijakan sekolah
4	Menyediakan dokumen program sekolah yang mudah dipahami	Menyusun dan mendistribusikan buku panduan/program sekolah kepada orang tua	Awal tahun pelajaran	Tim Manajemen Sekolah	Orang tua memperoleh dan memahami informasi program sekolah
5	Menguatkan peran Komite Sekolah	Mengadakan rapat koordinasi dan pembinaan Komite Sekolah secara berkala	Minimal satu kali setiap semester	Kepala Sekolah dan Komite Sekolah	Komite Sekolah aktif terlibat dalam perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi program
6	Meningkatkan	Menyampaikan laporan	Setiap	Kepala	Laporan

No	Rekomendasi Penyelesaian	Rencana Aksi	Waktu Pelaksanaan	Penanggung Jawab	Indikator Keberhasilan
	transparansi dan akuntabilitas	pelaksanaan program dan penggunaan anggaran secara berkala kepada warga sekolah dan orang tua	semester	Sekolah, Bendahara Sekolah	program dan anggaran tersampaikan secara terbuka dan terdokumentasi
7	Mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi	Mengembangkan sistem informasi sekolah berbasis digital untuk penyampaian informasi dan pelayanan	Berkelanjutan	Operator Sekolah, Tim IT	Informasi sekolah dapat diakses dengan mudah oleh seluruh warga sekolah
8	Mengoptimalkan sumber daya dan kemitraan	Membangun kerja sama dengan dunia usaha, alumni, tokoh masyarakat, dan instansi terkait untuk mendukung program sekolah	Berkelanjutan	Kepala Sekolah dan Komite Sekolah	Terjalin kemitraan yang mendukung pelaksanaan program sekolah
9	Mengintegrasikan pembinaan karakter antara sekolah dan keluarga	Menyelenggarakan program parenting dan pemantauan perkembangan karakter peserta didik secara berkala	Setiap semester	Guru BK, Wali Kelas, Orang Tua	Terjalin keselarasan pembinaan karakter antara sekolah dan keluarga
10	Menyediakan media penyaluran aspirasi	Membuka layanan aspirasi melalui kotak saran, survei kepuasan, forum dialog, dan media digital	Berkelanjutan	Kepala Sekolah dan Komite Sekolah	Tersedianya media aspirasi dan meningkatnya jumlah masukan yang ditindaklanjuti
11	Membangun komitmen bersama	Menyusun dan menandatangani komitmen bersama antara sekolah, komite, dan orang tua dalam mendukung program sekolah	Awal tahun pelajaran	Kepala Sekolah, Komite Sekolah, Orang Tua	Tersusunnya dokumen komitmen bersama dan terlaksananya program sesuai kesepakatan

4. Rencana Tindak Lanjut

- Menetapkan hasil Forum Konsultasi Publik sebagai dasar pelaksanaan program sekolah.
- Menyusun jadwal monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana aksi secara berkala.
- Melakukan evaluasi bersama sekolah, komite sekolah, dan orang tua untuk mengetahui efektivitas pelaksanaan program.
- Menyusun perbaikan dan tindak lanjut berdasarkan hasil evaluasi guna meningkatkan mutu layanan pendidikan secara berkelanjutan.

Dengan pelaksanaan rencana aksi tersebut, diharapkan terwujud sinergi yang kuat antara sekolah, komite sekolah, dan orang tua dalam mendukung terselenggaranya program sekolah yang berkualitas, transparan, dan akuntabel.

BAB IV.

PENUTUP

Dengan telah dilaksanakannya FKP terkait Forum Konsultasi Publik bersama Komite Sekolah berkaitan dengan sosialisasi program sekolah mengambil tema "Sinergi Sekolah, Komite, dan Orang Tua dalam Mewujudkan Program Sekolah yang Berkualitas", kami pihak sekolah, komite sekolah, dan orang tua/wali peserta didik berkomitmen untuk:

1. Membangun komunikasi yang terbuka, efektif, dan berkelanjutan antara sekolah, komite sekolah, dan orang tua demi mendukung keberhasilan program sekolah.
2. Mendukung seluruh program sekolah yang telah disepakati bersama sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Meningkatkan partisipasi aktif orang tua dan komite sekolah dalam kegiatan akademik maupun nonakademik di sekolah.
4. Mewujudkan transparansi dan akuntabilitas dalam perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pelaporan program sekolah.
5. Mengoptimalkan peran Komite Sekolah sebagai pemberi pertimbangan, pendukung, pengontrol, dan mediator antara sekolah dengan masyarakat.
6. Menyelaraskan pembinaan karakter peserta didik antara lingkungan keluarga dan sekolah agar tercipta budaya positif yang konsisten.
7. Mendukung terciptanya lingkungan sekolah yang aman, nyaman, inklusif, dan ramah anak bagi seluruh peserta didik.
8. Menggunakan media komunikasi resmi sekolah secara aktif dan bertanggung jawab untuk memperoleh serta menyampaikan informasi.
9. Menyampaikan aspirasi, saran, dan masukan secara santun, konstruktif, dan melalui mekanisme yang telah disepakati.
10. Melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan program sekolah sebagai bentuk perbaikan berkelanjutan.
11. Menjaga dan memperkuat kemitraan antara sekolah, komite sekolah, orang tua, dan masyarakat dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan.

HASIL SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
SMP NEGERI 1 YOSOWILANGUN
SEMESTER 2 TAHUN 2026

PEKPPP



Tahun: 2026 SL

- Statistik Evaluasi
- Statistik Detail
- Daftar Evaluasi
- Daftar Formulir Evaluasi
- Monitoring Pengisian
- Profil

Filter Data

Jenis Formulir

F03

Lokus Evaluasi

SMP Negeri 1 Yosowilangun Kabupaten Lumajang

Reset Filter

Rata-rata Nilai F03	Rata-rata Per Pertanyaan	Tertinggi	Terendah
0.98	3.92	4.47	3.00
grade result evaluasi	skala 1-5		

Nilai Per Aspek — F03			
Breakdown nilai berdasarkan aspek penilaian (skala 0-5)			
0.77	0.81	0.74	0.85
Kebijakan Pelayanan	Profesionalisme SDM	Sarana dan Prasarana	Sistem Informasi Pelayanan P...
0.81			
Konsultasi dan Pengaduan			

PEKPPP



Tahun: 2026 SL

- Statistik Evaluasi
- Statistik Detail
- Daftar Evaluasi
- Daftar Formulir Evaluasi
- Monitoring Pengisian
- Profil

Hasil Per Pertanyaan — F03			
Rata-rata nilai opsi (skala 1-5). Klik kotak untuk detail & distribusi jawaban			
≥ 4 ≥ 3 ≥ 2 < 2			
Kebijakan Pelayanan			
Q1	Q2	Q3	Q4
4.2	4.3	3.0	3.9
Profesionalisme SDM			
Q5	Q6	Q7	
3.6	4.5	4.1	
Sarana dan Prasarana			
Q8	Q9	Q10	Q11
4.0	3.9	3.7	3.2
Sistem Informasi Pelayanan Publik			
Q12	Q13		
4.3	4.1		
Konsultasi dan Pengaduan			
Q14			
4.1			

Peringkat Nilai — F03
10 nilai tertinggi & terendah berdasarkan filter aktif

10 Tertinggi

10 Terendah

1.

Pemerintah Kabupaten Lumajang

0.98

B
1.

Pemerintah Kabupaten Lumajang

0.98

B